



DETERMINA DI IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: Convenzione CONSIP “Facility Management Beni Culturali” CIG MASTER 63461722CE - CIG DERIVATO 89174776D0 - Ordine diretto di Acquisto MePA n. 6363181 - Impegno di spesa per canone extra Ordine di Attività Contratto Rep. 10 del 02.02.2022 per l'intervento di “Ripristino del gruppo frigo di Palazzo De Fraja”.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con determinazione rep. 175 del 29.09.2021, è stato disposto di aderire alla Convenzione Consip Facility Management Beni Culturali” – lotto 8 per l'affidamento “di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli istituti e luoghi di cultura pubblici individuati all'art. 101 del D.LGS. n. 42/2004, ai sensi dell'art. 26 della L. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 L. 388/2000, di cui risulta aggiudicatario il RTI - CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service”, mediante l'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (O.P.F.) n. 6363181, registrato al rep.110 del 29.09.2021;
- il contratto rep.110 del 29.09.2021, di adesione alla convenzione in oggetto ha una durata di anni 6 (sei) a decorrere dal 1.10.2021 e sino al 30.09.2027 e comporterà una spesa pari ad 6.130.654,53 oltre IVA per complessivi € 7.479.398,53 di cui: € 4.778.821,38, oltre IVA, per servizi a canone ordinario (servizi di governo, servizi di manutenzione, servizi di pulizia ed igiene ambientale, servizio di manutenzione del verde); € 1.351.833,15, oltre IVA, per servizi eventuali, ovvero per attività non poste nell'ordinarietà del servizio e/o non programmabili in quanto connesse a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità, e dunque non vincolanti per l'Amministrazione ma attivabili su richiesta su tutti gli immobili e per tutti i servizi attivati nella convenzione, con remunerazione extra canone, da utilizzare in modo flessibile secondo le esigenze dell'Amministrazione;
- che con determinazione rep. 4 del 02.02.2022 si provvedeva, relativamente alla convenzione in oggetto, alla registrazione della prenotazione di spesa a valere sul bilancio di previsione 2022.

CONSIDERATO CHE:



- si è reso necessario ed urgente provvedere al ripristino del funzionamento dell'impianto di riscaldamento di Palazzo De Fraja, e che tale intervento non rientra tra quelli previsti nei servizi a canone ordinario, e si pertanto ritenuto fare richiesta alla Omnia Servitia s.r.l. di una stima del costo dell'intervento;
- con nota prot. 378-A del 20.01.2022 Omnia Servitia Srl presentava la Stima rif. 04-21_PAF per il ripristino del gruppo frigo Palazzo de Fraja, in cui il costo dell'intervento è valutato in 2.674,46 (duemilaseicentoseventantaquattro/46) oltre IVA pari a € 588,38 (cinquecentottantotto/38) per un totale di € 3.262,84 (tremiladuecentosessantadue/84) IVA inclusa;
- si è reso necessario procedere all'impegno di spesa per l'importo di € 2.647,00 (duemilaseicentoseventantaquattro/46) oltre IVA pari a € 588,38 (cinquecentottantotto/38) per un totale complessivo di € 3.262,84 (tremiladuecentosessantadue/84) sul pertinente Capitolo di Bilancio, in favore del RTI – "CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service" per far fronte agli oneri dal pagamento, entro l'anno corrente, delle spese per attività "extra canone, riguardanti il ripristino del funzionamento dell'impianto riscaldamento di Palazzo De Fraja;

VISTO l'ordine di attività al "RTI - CONSORZIO INNOVA SOC. COOP– Omnia Servitia Srl – Clean Service" avente ad oggetto la prestazione del servizio di "Ripristino del gruppo frigo di Palazzo De Fraja" assunto con rep .n. 10 del 02.02.2022.

VISTO il Decreto MIC DG-MU SERV I n. 23 del 11.01.2022, con il quale la Direzione Generale Musei, approva in favore di questo Ente il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022, ai sensi del combinato disposto D.P.R del 29 maggio 2003 n.240 e dell'art. 18 c. 3 DPCM 169/2009";

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;

CONSIDERATO che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria di € € 3.262,84 a valere sul capitolo 1.1.3.145 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMPIANTI E MACCHINARI - articolo 1.03.02.09.004 del Bilancio di previsione 2022 con prenotazione di spesa giusta determina rep. 4 del 02.02.2022

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

DISPONE

1. di **impegnare** in riferimento al CIG **89174776D0**: sul capitolo 1.1.3.145 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMPIANTI E MACCHINARI - articolo 1.03.02.09.004 dell'esercizio finanziario 2022, l'importo di € 2.647,00 (duemilaseicentoseventaquattro/46) oltre IVA pari a € 588,38 (cinquecentottantotto/38) per un totale complessivo di € 3.262,84 (tremiladuecentosessantadue/84) IVA inclusa, a favore del RTI – "CONSORZIO INNOVA SOC. COOP–Omnia Servitia Srl – Clean Service" a titolo di spesa per "Canone Extra" rientrante nel plafond della convenzione in oggetto;
2. di **numerare** e inserire il presente atto nella raccolta delle Determine del Direttore del Parco archeologico dei Campi Flegrei;
3. di **pubblicarlo** nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale del Parco archeologico dei Campi Flegrei ai sensi del Dlgs 33/2013.

MS

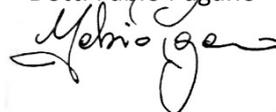
Visto attestante la copertura finanziaria

Il funzionario Amministrativo
Dott.ssa Maria Salemme



Il Direttore del Parco archeologico dei Campi Flegrei

Dott. Fabio Pagano



Imp. 3/2022